

Conselho de Gestão

**Plano de Contingência para Estudantes,  
Docentes, Investigadores, Técnicos &  
Administrativos face à Eventualidade de  
um Ataque Nuclear na Ucrânia ou Países  
Limítrofes**

# Objetivos

- Garantir a segurança e o bem-estar dos estudantes, docentes, investigadores, técnicos & administrativos do Instituto Superior Técnico em mobilidade na Ucrânia e países limítrofes.
- Estabelecer procedimentos para assistência e apoio aos estudantes, docentes, investigadores, técnicos & administrativos internacionais (Ucrânia e países limítrofes) no IST.
- Coordenar esforços com entidades nacionais e internacionais.

**Plano de contingência a ser acionado apenas se as entidades oficiais portuguesas o indicarem.**

# Secção 1: Estudantes, docentes, investigadores, Técnicos & Administrativos do ist na Ucrânia e Países Limítrofes

## 1.1. MEDIDAS DE PROTEÇÃO PREVENTIVAS

**Refúgios e Segurança:** Identificar abrigos nucleares ou locais seguros indicados pelas autoridades locais | Articulação com universidades locais/embaixadas para obter a informação.

**Kit de Emergência:** Recomendar a aquisição de kits de emergência (alimentos, água, medicamentos básicos, máscara P100) | A recomendar a toda a comunidade.

**Evacuação Preventiva:** Caso a situação de risco aumente, incentivar a saída voluntária para países mais seguros ou até regresso a casa | Obter informação das entidades consulares.

## 1.2. COMUNICAÇÃO E MONITORIZAÇÃO

**Registo de estudantes, docentes, investigadores, técnicos & administrativos:** Confirmar a localização e contactos de todos os estudantes, docentes, investigadores, técnicos & administrativos da Escola em mobilidade nos países afetados (Ucrânia, Bielorrússia, Roménia, Polónia, Geórgia, Eslováquia, Hungria, Moldávia, Suécia, Finlândia, Noruega, Estónia, Letónia e Lituânia).

**Canal de Comunicação Permanente:** Estabelecer um grupo de emergência (WhatsApp) para comunicação imediata com os estudantes, docentes, investigadores, técnicos & administrativos | 2 cartões de telemóvel dedicados - e-sim (Núcleo de Gestão de Acompanhamento de Contratos - NGAC) | 2 pessoas em cada slot horária noturna - 2 horas cada slot | criar email de emergência [international.help@tecnico.ulisboa.pt](mailto:international.help@tecnico.ulisboa.pt) | Equipa de contingência: Zita Martins, Rui Mendes, Luís Moreira, Equipas Núcleo de Mobilidade e Parcerias Internacionais (NMPI) e Núcleo de Admissões Internacionais (NAI).

**Atualizações Regulares:** Enviar informações sobre a situação em tempo real, com base em fontes confiáveis (MAI, MNE, NATO, etc.) | A decidir temporização, cadência, nível de detalhe da informação e meio de divulgação (Mail, Whatsapp).

### 1.3. PLANOS DE EVACUAÇÃO

Cooperação com Embaixadas: Coordenar com os Consulados e Embaixadas portuguesas/MNE a inclusão de estudantes, docentes, investigadores, técnicos & administrativos em operações de evacuação.

Rotas Seguras: Identificar rotas terrestres ou aéreas seguras | Prover auxílio financeiro/logístico para o transporte de estudantes | Criar centro de custos para adquirir viagens em contexto de emergência + cartão virtual do antigo NCA.

Apoio em Países de Acolhimento: Criar uma rede de acolhimento temporário para estudantes, docentes, investigadores, técnicos & administrativos em países seguros da UE, em articulação com outras IES portuguesas.

### 1.4. APOIO PSICOLÓGICO E ACADÉMICO

**Linha 24/7:** Disponibilizar um contacto telefónico de emergência para suporte psicológico | VP Jorge Morgado pode identificar possibilidades.

**Apoio Académico:** Garantir a continuidade académica, para estudantes, através modelos alternativos de ensino ou de parcerias com outras universidades fora do perímetro identificado | VP Francisco Melo.

## Secção 2: Estabelecer procedimentos para assistência e apoio aos estudantes, docentes, investigadores, técnicos & administrativos internacionais (Ucrânia e países limítrofes) no IST.

### 2.1. COMUNICAÇÃO E SUPORTE

**Garantia de Segurança:** Assegurar que estudantes, docentes, investigadores, técnicos & administrativos dos países identificados se sintam seguros.

**Ponto de Contacto:** Nomear responsáveis no IST para ser a ligação direta com os estudantes, docentes, investigadores, técnicos & administrativos dos países identificados | Valentina Oliveira e Ágata Nicolau.

**Atualização de Vistos:** Fornecer suporte em caso de renovação de vistos ou dificuldades burocráticas | NAI.

### 2.2. APOIO PSICOLÓGICO

**Apoio Individualizado:** Disponibilizar serviços de psicologia para lidar com ansiedade ou stress | VP Jorge Morgado pode identificar possibilidades.

## Secção 3: Coordenação Institucional

**Colaboração com o Ministério dos Negócios Estrangeiros (MNE):** Para apoio em evacuações, vistos e comunicações diplomáticas.

**Articulação com Redes Internacionais:** Envolver redes como Magalhães, CESAER, T.I.M.E., e UNITE para partilha de boas práticas e apoio interinstitucional.

**Plano Interno de Emergência:** Ativar uma equipa de gestão de crise no IST, com representação, entre outras, das áreas de internacionalização, apoio psicológico e comunicação | Presidente Rogério Colaço; Comunicação Joana Lobo Antunes; Administrador Nuno Pedroso; VPs Zita Martins, Jorge Morgado, Francisco Melo, Marta Almeida, e Investigador João Alves.

## Secção 4: Comunicação Externa

**Nota Informativa Pública:** Publicar uma nota oficial no site do IST, reforçando os esforços para proteger estudantes, docentes, investigadores, técnicos & administrativos em mobilidade.

**Media e Redes Sociais:** Evitar discursos alarmistas, promovendo mensagens de solidariedade e tranquilidade.

## Secção 5: Monitorização e atualização do Plano de contingência

**Avaliação Contínua:** Rever e atualizar o plano trimestralmente ou sempre que houver alterações significativas no cenário geopolítico.

# Conclusão

Este plano assegura que o IST está preparado para proteger os seus estudantes, docentes, investigadores, técnicos & administrativos, independentemente da nacionalidade ou localização. A solidariedade, a segurança e o apoio académico permanecem como prioridades fundamentais.

**Campus Alameda**

Av. Rovisco Pais, 1  
1049-001 Lisboa  
Tel: +351 218 417 000

**Campus Taguspark**

Av. Prof. Doutor Cavaco Silva  
2744-016 Porto Salvo  
Tel: +351 214 233 200

**Campus Tecnológico e Nuclear**

Estrada Nacional 10 (ao Km 139,7)  
2695-066 Bobadela LRS  
Tel: +351 219 946 000

[tecnico.ulisboa.pt](http://tecnico.ulisboa.pt)

[mail@tecnico.ulisboa.pt](mailto:mail@tecnico.ulisboa.pt)